



Stellenausschreibung der Blumenstadt Tessin

Servicekraft (m/w/d)

Die Blumenstadt Tessin ist eine familienfreundliche, gut erschlossene Kleinstadt und ist umgeben von den wunderschönen Recknitzwiesen. Mit der direkten Anbindung an die Autobahn A 20 ist der Weg in die Hansestadt Rostock und zur Ostsee nicht weit.

Zum 01.01.2026 die o.g. Planstelle im Tessiner Freizeitzentrum mit einer durchschnittlichen Arbeitszeit von 30 Wochenstunden (saisonal ggf. mehr) zunächst befristet für 1 Jahr zu besetzen. Es besteht die Option auf eine unbefristete Übernahme.

Folgende Aufgaben gehören im Wesentlichen zu Ihrem Tätigkeitsfeld:

- Bedienen/Abrechnen der Kasse
- Service und Beratung unserer Gäste
- Zubereitung und Ausgabe von Speisen und Getränken
- Pflege und Unterhaltung der Innen- und Außenbereiche
- Reinigungstätigkeiten in Gäste- und Betriebsbereichen

Voraussetzungen die Sie mitbringen:

- Freundlichkeit
- Einsatzbereitschaft
- Flexibilität
- Deutschkenntnisse auf C1-Sprachniveau

Wir bieten:

- eine Vergütung nach TVÖD-VKA, Entgeltgruppe 2
- pünktliche Gehaltszahlung mit Jahressonderzahlung und leistungsorientierter Bezahlung
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- digitale Zeiterfassung und frühzeitige Dienstplanung
- Sonn- und Feiertagszuschläge

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sie haben Freude in der Arbeit mit Menschen?

Dann bewerben Sie sich Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit lückenlosem Lebenslauf und lückenlosem Tätigkeitsnachweis richten Sie bitte bis zum 30.11.2025

postalisch an: Blumenstadt Tessin
Der Bürgermeister
Abt. Personal - Bewerbung
Alter Markt 1
18195 Tessin

oder

per Email an: bewerbung@tessin.de.
Bewerbungen per E-Mail sollten die Anlagen, zusammengefasst in einer Datei (max. 6 MB), im PDF-Format enthalten.

Die Vorstellungsgespräche sind für den 09.12.2025 geplant.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Haas mit der Rufnummer 038205 781-40 zur Verfügung.

Hinweis: Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, insbesondere Fahrkosten, werden durch die Stadt nicht erstattet. Zur Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ist die Beilage eines frankierten Rückumschlages erforderlich.

Beginn der Tätigkeit:	01.01.2025
Arbeitszeit:	Teilzeit
Ende der Bewerbungsfrist:	30.11.2025
Vorstellungsgespräche:	09.12.2025



M. Ritter
Bürgermeister